



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione

LICEO SCIENTIFICO STATALE "**BRUNO TOUSCHEK**"

00046 GROTTAFERRATA (Roma) - Viale Kennedy, snc

Tel. 06 121127785/6 e-mail: rmeps31000p@istruzione.it - rmeps31000p@pec.istruzione.it

Cod. meccanografico: RMPS31000P - Cod. Fisc. 84001300585 - Codice Univoco Ufficio: UF803N

sito web www.liceotouschek.edu.it

All'Albo Pretorio
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di PROGETTISTA e di COLLAUDATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione ed avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11/11/2021

CUP: B89J21027930006

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-51

TITOLO: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 e l’avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11/11/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0000018 del 03/1/2022 di autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTO l’adesione al progetto come da delibera del collegio docenti del 03/02/2022

VISTO l’adesione al progetto come da delibera n°2 del 10/02/2022 del consiglio istituto

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n°757 del 12/02/2022

VISTE le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la nomina del RUP Prot. N.792 del 14.02.2022;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTE “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”, ai manuali operativi presenti sul sistema informativo GPU–SIF, nonché agli eventuali aggiornamenti che verranno comunicati dall’Autorità di Gestione;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi regolamenti CE;

VISTE le delibere degli OO. CC.

VISTO il regolamento (C.E.) 1083/2006 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

VISTO il regolamento (C.E.) 1080/2006 del 05/07/2006 relativo al F.E.S.R.;

VISTO il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto FESR è necessario reperire e selezionare personale interno esperto per la relativa progettazione e per il collaudo;

EMANA

Il seguente AVVISO per la candidatura come **PROGETTISTA** e Responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture e come **COLLAUDATORE** riferita al Progetto FESR codice 13.1.2AFESRPON-LA-2022-51 nell’ambito della Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020 volto finalizzato alla trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Questa Istituzione Scolastica, per la realizzazione del progetto descritto

SELEZIONA

A) Un ESPERTO, interno alla Scuola, cui affidare la **PROGETTAZIONE** esecutiva e la gestione dei progetti di infrastrutture, con i seguenti compiti:

- Predisporre il piano acquisti (capitolato d’oneri) per consentire l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal progetto.;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l’individuazione della ditta aggiudicatrice della gara;
- Collaborare con il DS e il DSGA per l’inserimento online dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- Redige i verbali delle proprie attività.
- Responsabile della gestione dei progetti di infrastrutture, gestione della piattaforma relativamente alla “gestione dei progetti” nell’area infrastrutture del FESR Avviso (avvio, matrice acquisti, conclusione, dati di collaudo);
- Gestione dei rapporti con la ditta, avanzamento dei lavori, solleciti e quant’altro necessario al rispetto della tempistica imposta;

- Collaborazione col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il suddetto incarico sarà retribuito:

- per il personale docente al costo orario di € 17,50 lordo dipendente, per un numero massimo di ore 34, per un totale massimo lordo dipendente di € 595,00
- per il personale ata (assistente amministrativo/tecnico) al costo orario di € 14,50 lordo dipendente, per un numero massimo di ore 41 per un totale massimo lordo dipendente di € 594,50
-

B) Un ESPERTO, interno alla scuola, cui affidare il **COLLAUDO** e la gestione del progetto, con i seguenti compiti:

- accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.
- Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.
- Il collaudo sarà effettuato alla presenza del dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- collaborare con il DS e il DSGA per il successo del progetto e dovrà essere disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto;
- redigere i verbali delle proprie attività.

Il suddetto incarico sarà retribuito

- per il personale docente al costo orario di € 17,50 lordo dipendente, per un numero massimo di ore 34, per un totale massimo lordo dipendente di € 595,00
- per il personale ata (assistente amministrativo/tecnico) al costo orario di € 14,50 lordo dipendente, per un numero massimo di ore 41 per un totale massimo lordo dipendente di € 594,50

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Personale interessato all'incarico dovrà far pervenire, entro **e non oltre le ore 12.00 del 24/02/2022**, una istanza scritta di partecipazione, utilizzando l'allegato A, corredata di curriculum in formato europeo Europass, dichiarazione di insussistenza cause ostative, con consegna diretta all'ufficio protocollo dell'Istituto Liceo scientifico statale di Grottaferrata o tramite e-mail istituzionale rmps31000p@istruzione.it. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto limite.

Il curriculum dovrà obbligatoriamente contenere:

- dati personali e recapiti telefonici;
- Istruzione e titoli di studio conseguiti, Formazione, Esperienze professionali e lavorative limitatamente alle competenze richieste dal presente Avviso, altri incarichi in progetti già effettuati.
- la seguente dichiarazione: Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

CRITERI DI SELEZIONE CON TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento* in ingegneria, informatica, economia gestionale, matematica.	Punti 6
Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3
Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 3 per ogni master (max 2)
Esperto formatore sull'uso delle nuove tecnologie	Punti 1 per ogni incarico (max 5)
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 2)
Competenze nella gestione dei laboratori informatici in qualità di direttore	Punti 1 per anno (max 4)
Incarichi precedenti nel settore di Pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione**	Punti 1 per incarico (max 3)

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato/a con minore anzianità anagrafica.

Ai fini della selezione dei candidati, per l'attribuzione dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE, è necessaria l'assenza di qualsiasi collegamento da parte dei candidati medesimi a Ditte o Società interessate alla partecipazione alla gara, per la fornitura delle attrezzature richieste per i diversi progetti. Il personale da selezionare per le funzioni di collaudo non può aver svolto o svolgere funzioni di progettazione, direzione, gestione, esecuzione lavori per il medesimo Progetto. Le graduatorie dei candidati all'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE saranno elaborate sulla base della valutazione delle esperienze e capacità di cui sopra. Dell'esito delle selezioni sarà data pubblicità tramite affissione all'Albo della scuola

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico di PROGETTISTA o COLLAUDATORE, anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità sene ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.

PUBBLICIZZAZIONE

Affisso all'Albo on line dell'Istituto ed in Amministrazione trasparente - sottosezione Bandi di gara e



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

contratti;

Pubblicato sul sito <http://www.liceotouschek.edu.it>

Sulla base di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003 (protezione dei dati personali), il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei candidati alla presente selezione, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e delle dignità dell'interessato. Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, che prevede l'obbligo di informativa, l'Istituto fornisce ai candidati le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti attraverso le domande di partecipazione a selezione saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione degli stessi alla medesima;
2. I dati raccolti verranno trattenuti presso il Liceo scientifico statale "Touschek" Grottaferrata

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, valgono, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile al CCNL di categoria, al Contratto Integrativo d'Istituto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Paolo D'Anna

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo D'Anna

TITOLI POSSEDUTI

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento* in ingegneria, informatica, economia gestionale, matematica.	
Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	
Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	
Esperto formatore sull'uso delle nuove tecnologie	
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	
Competenze nella gestione dei laboratori informatici in qualità di direttore	
Incarichi precedenti nel settore di Pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione**	

Data _____ firma _____

Si allega alla presente: 1) Copia di Documento di identità in corso di validità;



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico Statale
"Touschek"
Grottaferrata (Roma)

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, ed avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n. 43830 del 11/11/2021

CUP: B89J21027930006

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LA-2022-51

TITOLO: Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Il sottoscritto _____ C.F. _____

- Visto l’art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Data _____ firma _____