



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA**  
**DIREZIONE REGIONALE per il LAZIO**  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE " BRUNO TOUSCHEK "**  
00046 GROTTAFERRATA (Roma) - Viale Kennedy snc  
TEL. 06-121127785- 121127786 - Fax 06-9412711 - [rmeps31000p@istruzione.it](mailto:rmeps31000p@istruzione.it)  
Distretto 37 (RMPS31000P) - Cod. Fisc. 84001300585

---

Consiglio di Istituto

anno scolastico 2017/2018  
Verbale n. 14

Il giorno 15 del mese di Giugno 2018, alle ore 9,30 nei locali del Liceo B. Touschek aula 14, si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Conto consuntivo anno finanziario 2017;
- 2) Implementazione spazi aggiuntivi: ultimi sviluppi e probabili esiti;
- 3) Rendicontazione didattico-amministrativa indirizzo "DIPIC".  
Delibera corsi - Bando di gara madrelingua;
- 4) Rendicontazione quota autonomia;
- 5) Viaggi di Istruzione - Stage - ASL: assetto organizzativo;
- 6) Variazione e aggiornamento di alcuni articoli del Regolamento di Istituto;
- 7) Approvazione e inserimento delle disposizioni sul Cyberbullismo e bullismo nei regolamenti di disciplina;
- 8) Variazioni al Patto educativo degli studenti;
- 9) Varie ed eventuali

Il presidente Gambale nomina come segretario della seduta il prof. Zanot Massimiliano.

Sono presenti il DS Prof. D'anna e per la componente docenti: De Martino, Di Fazio, Picano, Pescatore, Zanot. Sono presenti per la componente studenti: Rosi, Roncati, Spagnolo. Sono presenti per la componente genitori: Gambale, Franzoso, Coppola. Si rilevano le seguenti assenze: per la componente docenti, le prof.sse Solfizi e Marino; per la componente studente, il sig, Collanicchia; per la componente genitori, la Sig.ra Taglienti.

Constatato il numero dei partecipanti, il presidente dichiara la valida la seduta, dando lettura dell'ordine del giorno.

#### **Approvazione verbale della seduta precedente**

Dopo la lettura del precedente verbale il Consiglio di Istituto approva il verbale precedente con l'emendazione sul corso tipografico e il corso di scrittura.

Il presidente del Consiglio di Istituto richiede la pubblicazione di tutti i verbali del Consiglio di Istituto dei due anni precedenti

#### **Conto consuntivo anno finanziario 2017**

Dopo aver dato lettura e spiegazioni con fotocopia del Conto consuntivo anno finanziario da parte del DSGA Sig.ra Giorgi (allegato al presente verbale), articolato in diversi moduli. Il Consiglio di Istituto delibera che l'avanzo sui contributi volontari delle famiglie sia destinato agli interventi urgenti di manutenzione e di miglioramento, e per il prossimo anno di definire e di approvare prima dell'esercizio finanziario dei criteri di indirizzo. Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il Conto consuntivo dell'anno finanziario 2017.

### **Implementazione spazi aggiuntivi: ultimi sviluppi e probabili esiti**

Il DS presenta la situazione degli spazi e delle iscrizioni: il DS ha sensibilizzato gli attori politici locali e provinciali per trovare nuovi spazi come la succursale. Dopo diversi colloqui gli attori politici hanno scoperto che l'edificio preso in considerazione non aveva caratteristiche antisismiche. Gli attori politici hanno poi considerato di razionalizzare gli spazi interni della scuola. Infine il DS dà lettura all'ultimo sollecito inviato alla città metropolitana circa gli spazi e le criticità di alcuni spazi della scuola (si allega copia del sollecito al verbale). Il presidente del Consiglio di Istituto richiede che sia inviata copia del sollecito alla ASL. Il DS vuole attendere la relazione dei vigili del fuoco sulle problematiche della scuola.

Il Consiglio di Istituto delibera di attendere una risposta dalla Città Metropolitana: in caso di silenzio, dà mandato di inviare copia del sollecito all'Azienda Sanitaria Locale.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di dare mandato al DSGA di migliorare gli ambienti e dare un'adeguata pulizia degli interni e dei vetri delle finestre; verniciare le aule dell'aula nuova al fine di rimuovere le ossidazioni dalle pareti; verniciare le pareti della sala bar.

### **Rendicontazione didattico-amministrativa indirizzo "DIPIC".**

#### **Delibera corsi - Bando di gara madrelingua**

La prof.ssa Andreuzzi presenta una rendicontazione del progetto DIPIC (in allegato al presente verbale). Il DS illustra la situazione sul servizio e sullo svolgimento della formazione assieme all'aumento dei servizi da fornire agli studenti.

Dopo ampia discussione si delibera la presentazione di un progetto DIPIC che vincoli le somme da spendere e da condividere con le famiglie all'inizio del nuovo anno scolastico: spese fisse come iscrizione al Cambridge, iscrizione alla Rete Scuole Cambridge, spese per il meeting annuale alla Rete, spese per la formazione all'esame per i docenti, compenso organizzatori docenti (2), compenso segreteria e compenso personale ATA per organizzazione, cui si aggiungano le spese per i madrelingua. Per quanto riguarda il residuo si deve utilizzare per abbassare i costi dello stage del II, III e IV anno.

Il Consiglio di Istituto delibera che dal prossimo anno le classi III e IV pagheranno 165 Euro: rimane invariato per le classi I e II il contributo a 350 Euro.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Istituto delibera di inserire nel patto formativo l'obbligo della partecipazione allo stage e le sue ricadute sulla valutazione.

Si comunica al Consiglio di Istituto le procedure del bando di gara madrelingua e le modalità di pubblicità. Dopo ampia discussione, il Consiglio di Istituto delibera l'invio del bando di gara a tutte le scuole principali e al British Council per la massima pubblicità. Inoltre il Consiglio di Istituto delibera che dal prossimo anno la pubblicazione del bando di gara madrelingua sia pubblicato entro e non oltre il 15 aprile 2019, al fine di assicurare la maggiore pubblicità agli istituti interessati.

### **Rendicontazione quota autonomia**

Il DS informa sulla curvatura di alcune materie nell'indirizzo sportivo e nell'indirizzo architettonico (per il CAD). Dopo una breve discussione il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le variazioni.

**Viaggi di Istruzione - Stage - ASL: assetto organizzativo**

Il prof. Zanot espone le modifiche da apportare al regolamento viaggi. Dopo una breve discussione, il Consiglio di Istituto delibera le modifiche del regolamento e la nomina di una commissione docenti nel Collegio Docenti, allargata alla componente del Consiglio di Istituto dei genitori e degli studenti.

Il prof. Zanot presenta al Consiglio di Istituto di allungare a 8gg la durata dello stage linguistico per il DIPIC e il progetto Il Touschek oltre Manica. Dopo una breve discussione il Consiglio di Istituto delibera a 8 gg gli stage DIPIC e linguistici.

Il prof. Zanot illustra la necessità di un nuovo assetto organizzativo per i Consigli di Classe per l'ASL, invitando la prof.ssa Di Fazio a intervenire sulla questione. Dopo ampia discussione per l'assetto organizzativo dell'ASL, il Consiglio di Istituto delibera un numero massimo di 90 ore per il III e il IV anno del Liceo, mentre si fissa a 20 ore per il V Liceo.

**Variazione e aggiornamento di alcuni articoli del Regolamento di Istituto**

Il prof. Zanot presenta le modifiche degli articoli del Regolamento di Istituto. Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le variazioni e gli aggiornamenti, dando mandato al segretario verbalizzatore di redigere un regolamento aggiornato.

**Approvazione e inserimento delle disposizioni sul Cyberbullismo e bullismo nei regolamenti di disciplina**

Il prof. Zanot presenta ed illustra le modifiche degli articoli del regolamento di Disciplina, riallineato alle disposizioni sul Cyberbullismo. Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità le variazioni e gli aggiornamenti, dando mandato al segretario verbalizzatore di redigere un documento aggiornato.

**Variazioni al Patto educativo degli studenti**

Il presidente propone di aggiornare la discussione di questo ordine del giorno al prossimo Consiglio di Istituto.

**Varie ed eventuali**

Il DS comunica al Consiglio di Istituto la necessità di smembrare due classi del secondo anno secondo la normativa: il Collegio Docenti ha operato la scelta per sorteggio su tre classi (2C, 2D e 2G) secondo il regolamento di Istituto. Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto delibera lo smembramento della 2C e 2D.

Il DS comunica al Consiglio di Istituto i criteri di assegnazione delle cattedre (in allegato), presentate e approvate dal Collegio Docenti, il 13 giugno 2018. Dopo breve discussione, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità i criteri di assegnazione delle cattedre.

Il DS comunica la decisione del Collegio Docenti sul calendario scolastico che stabilisce la seguente scansione: l'inizio delle lezioni, lunedì 10 settembre 2018; il ponte del 2/11 collegato alla festività del 1° novembre; il ponte del 24/04 e del 26/04 collegato alle festività pasquali e del 24 Aprile; il ponte del 29 e 30 aprile collegato alla festività del 1° maggio. In questo modo si rispetta il limite imposto dall'Ufficio Regionale per un totale di 5 giorni. Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità il calendario scolastico.

La prof.ssa Picano interviene e comunica al Consiglio di Istituto la necessità di deliberare sulla costituzione di una terza sezione al primo anno del DIPIC, rispettando l'indicazione del Collegio Docenti di Marzo. Dopo breve discussione il Consiglio di Istituto delibera la costituzione di una terza sezione DIPIC al primo nell'anno scolastico 2018-2019.

Dopo aver esaurito la discussione dei punti all'ordine del giorno, il vicepresidente chiude i lavori del Consiglio di Istituto alle ore 12,30.

Il segretario del Consiglio di Istituto  
Prof. Massimiliano Zanot

Il Vicepresidente del Consiglio di Istituto  
Sig. Med. Dott. Giuseppe Gambale