



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
DIREZIONE REGIONALE per il LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE " BRUNO TOUSCHEK "
00046 GROTTAFERRATA (Roma) - Viale Kennedy snc
TEL. 06-121127785- 121127786 - Fax 06-9412711 - rmps31000p@istruzione.it
Distretto 37 (RMP531000P) - Cod. Fisc. 84001300585

Consiglio di Istituto

anno scolastico 2018/2019
Verbale n. 17

Il giorno 3 del mese di Ottobre 2018, alle ore 15,00 nei locali del Liceo B. Touschek aula 14, si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Surroga componente genitori;
- 3) Piano spesa indirizzi sportivo e DIPIC;
- 4) Stage linguistico Inghilterra novembre 2018;
- 5) Acquisti;
- 6) Chiusura prefestivi;
- 7) Varie ed Eventuali.

Sono presenti il DS Prof. D'anna e per la componente docenti: Zanot, Solfizi, Baldin, Marino. Sono presenti per la componente genitori: Taglienti e Coppola. Sono presenti per la componente studenti: Rosi, Spagnolo e Collanicchia. Si rilevano le seguenti assenze: per la componente docenti, le prof.sse Di Fazio, Pescatore, De Martino e Picano; per la componente genitori, il Signor Gambale e Lunatici.

Constatato il numero dei partecipanti, il vicepresidente dichiara la valida la seduta e come segretario della seduta il prof. Zanot Massimiliano, dando lettura dell'ordine del giorno.

Approvazione verbale della seduta precedente

Dopo la lettura del precedente verbale il Consiglio di Istituto approva il verbale precedente.
--

Surroga componente genitori

Il DSGA, Sig.ra Giorgi informa della surroga di un componente dei rappresentanti dei genitori, il sig. Juno Lunatici, il primo dei non eletti della stessa lista del genitore decaduto.

Piano spesa indirizzi sportivo e DIPIC

Il DSGA espone al consiglio il piano di spesa dell'indirizzo sportivo. Finita l'illustrazione prende la parola il DS sottolineando come le spese per i trasporti sorpassino i versamenti del contributo volontario effettuato dagli studenti dell'indirizzo più il contributo di 100 Euro delle classi prime. Pertanto il DS propone che le uscite e il trasporto sia ridotto per le classi 2° e 4° (con tre ore di educazione motoria), incrementando le lezioni teoriche che arricchiscono così l'offerta formativa: questa opzione garantirebbe di attingere al solo contributo volontario versato dagli studenti dell'indirizzo. Il prof. Baldin prende la parola e coinvolge il Consiglio di Istituto nel vagliare possibili alternative che evitino la riduzione delle uscite. Dopo un'ampia valutazione di ogni alternativa e possibilità, il Consiglio di istituto delibera la riduzione delle uscite che saranno sostituite da seminari tenuti da esperti esterni nelle classi terze e quarte dell'indirizzo sportivo, lasciando invariate le uscite del primo biennio dello stesso indirizzo, approvando l'utilizzo del fondo contributi volontari degli studenti per coprire le spese.

La prof.ssa Andreuzzi espone brevemente la previsione di spesa e le necessità del corso DIPIC, mentre il DSGA illustra il prospetto contabile delle spese del DIPIC. Il DS illustra poi al Consiglio di Istituto come il corso si sia corroborato con la qualità dei docenti di madrelingua, la formazione e i meeting annuali di formazione, che hanno garantito un consolidamento del corso. Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto approva le spese elencate nella previsione e nel prospetto di spesa come in allegato al presente verbale.

Stage linguistico Inghilterra novembre 2018

Il Consiglio di Istituto ratifica l'approvazione dello Stage linguistico Inghilterra, novembre 2018.

Acquisti

Il DSGA illustra al Consiglio di Istituto gli acquisti da fare per il prossimo anno: acquisto di 8 LIM; 80 banchi; 100 sedie; 2 cattedre; impianto di video-sorveglianza; ripristino del videocitofono dei cancelli pedonali; spese per l'adeguamento sulla privacy informatica e acquisto di un server, cui si dovrà provvedere alla formazione del personale e alla nomina di un responsabile alla sicurezza informatica; spesa per il ripristino del centralino. Il DS richiede di provvedere all'acquisto dei pannelli mobili per creare un ambiente protetto e accogliente per i docenti nell'atrio della scuola. Dopo una breve discussione, il Consiglio di Istituto delibera l'approvazione delle spese.

Chiusura prefestivi

Il DSGA richiede al Consiglio di Istituto l'approvazione della chiusura dei prefestivi, proposti dal personale ATA: 2 novembre 2018; 24 dicembre 2018; 31 dicembre 2018; 26 e 29-30 aprile 2019; dal 12 al 16 agosto 2019. Dopo una breve discussione il Consiglio di Istituto delibera l'approvazione della chiusura prefestivi.

Varie ed eventuali.

Non ci sono ulteriori argomenti da discutere.

Dopo aver esaurito la discussione dei punti all'ordine del giorno, il presidente chiude i lavori del Consiglio di Istituto alle ore 16,30.

Il segretario del Consiglio di Istituto
Prof. Massimiliano Zanot

Il vicepresidente del Consiglio di Istituto
Sig. Raffaele Coppola