



**MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA**  
**DIREZIONE REGIONALE per il LAZIO**  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE " BRUNO TOUSCHEK "**  
00046 GROTTAFERRATA (Roma) - Viale Kennedy snc  
TEL. 06-121127785- 121127786 - Fax 06-9412711 - [rmps31000p@istruzione.it](mailto:rmps31000p@istruzione.it)  
Distretto 37 (RMP531000P) - Cod. Fisc. 84001300585

Consiglio di Istituto

anno scolastico 2018/2019

Verbale n. 22

Il giorno martedì 22 del mese di Marzo 2019, alle ore 14,00 nei locali del Liceo B. Touschek aula 10, si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Delibera annullamento viaggi di istruzione con destinazione Creta e Madrid ed autorizzazione ad eventuali cambi di meta;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti il DS e per la componente docenti: Zanot, De Martino, Di Fazio, Marino, Solfizi e Picano. Sono presenti per la componente genitori: Gambale e Taglienti. Partecipa alla riunione il DSGA, Sig.ra Silvana Giorgi.

Si rilevano le seguenti assenze: per la componente docenti, la prof.ssa Pescatore; per la componente genitori: Lunatici; per la componente studenti: Gianandrea, Subiaco, Lunatici e Leoni.

Constatato il numero dei partecipanti, il sig. Gambale, in qualità di presidente, dichiara valida la seduta e nomina come segretario il prof. Zanot Massimiliano, dando lettura dell'ordine del giorno.

**Delibera annullamento viaggi di istruzione con destinazione Creta e Madrid ed autorizzazione ad eventuali cambi di meta**

Il DS illustra ai membri del Consiglio di Istituto i termini della questione, invitando la prof.ssa Di Fazio ad illustrare lo svolgimento dell'assegnazione della gara, e passando poi la parola al DSGA, per fornire una consulenza tecnica circa le condizioni di annullamento del bando. Dopo analitica disamina e discussione sulle varie cause che hanno portato all'annullamento dei viaggi in oggetto, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità l'annullamento dei viaggi di istruzione con destinazione Creta e Madrid, in quanto le condizioni e i termini dei costi richiesti dal bando sono stati modificati dall'agenzia di viaggio.

**Varie ed eventuali**

A questo punto la prof.ssa Di Fazio, volendo ritornare sulle cause e proporre una soluzione, sottolinea che la situazione della modifica dei costi per i viaggi sono da imputare a ritardi, messi in atto dalla segreteria, e non da scaricare sulla Commissione Viaggi. La prof.ssa Di Fazio non riesce a comprendere come procedure sempre ripetute e di routine, comportino un impiego notevole di tempo da parte della segreteria. Il DSGA replica alla prof.ssa Di Fazio che non si tratta di un semplice lavoro di routine, ma di un lavoro complesso che spesso cade inopinatamente in periodi in cui la segreteria è gravata di lavoro per le scadenze amministrative. A questo punto il DSGA, non avendo altro da aggiungere, lascia il Consiglio di Istituto.

Il DS prende la parola e sottolinea che il numero di viaggi è eccessivo tanto da rallentare di per se stessi il lavoro della segreteria amministrativa; inoltre essi sono scelti dai consigli di classe in modo superficiale e distratto. Il DS propone di far valutare al Collegio Docenti la riduzione del numero delle uscite, riservandole a determinate classi. Il Presidente del CdI indica la possibilità di riservare i viaggi di istruzione alle sole classi quarte o quinte.

La prof.ssa De Martino propone, invece, un'altra soluzione quella di anticipare la consegna dei moduli da parte dei consigli di classe, magari programmandoli alla fine d'anno in modo che all'inizio del nuovo anno scolastico si possano attivare le procedure amministrative. La prof.ssa Di Fazio è d'accordo con questa proposta. Inoltre la prof.ssa Solfizi chiede che si valutino in ogni caso le mete e gli obiettivi dei percorsi formativi dei viaggi di istruzione.

Il presidente del CdI propone di discutere come punto all'ordine del giorno al prossimo consiglio l'orientamento sulla procedura dei viaggi di istruzione, ricevendo il parere del Collegio Docenti.

Dopo aver esaurito la discussione del punto all'ordine del giorno, il presidente chiude i lavori del Consiglio di Istituto alle ore 14,40.

Il segretario del Consiglio di Istituto  
Prof. Massimiliano Zanot

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

Il presidente del Consiglio di Istituto  
Sig. Giuseppe Gambale

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993